

.....
.....
.....

(miejsowość data)

(Imię Nazwisko, adres, tel. wnioskodawcy)

WNIOSEK

**o przyznanie stypendium Wójta Gminy Dziadkowice za wyniki w nauce/ osiągnięcia
w sporcie/ osiągnięcia artystyczne ***

1. Imię i nazwisko ucznia:
2. Adres zamieszkania:
3. Nazwa szkoły/ klasa
4. Informacja o spełnianiu przez kandydata do stypendium co najmniej jednego z kryteriów uzasadniających przyznanie stypendium:
.....
.....
.....
5. Uzasadnienie:
.....
.....
.....
6. Nr rachunku bankowego rodzica /opiekuna prawnego:
.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Wykaz załączników dokumentujących osiągnięcia:

- kserokopie dokumentów uwierzytelnione za zgodność z oryginałem (świadectwo szkolne, dyplom).
- informacja dyrektora szkoły o spełnianiu przez kandydata do stypendium co najmniej jednego z kryteriów uzasadniających przyznanie stypendium:
.....
.....

.....
(Data i podpis dyrektora)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO), informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy Dziadkowice, Dziadkowice 13, 17-306 Dziadkowice, tel. 85 656 59 00, e-mail: ugdziadkowice@post.pl
2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: iod@ug.dziadkowice.wrotapodlasia.pl
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji gminnego programu o przyznanie stypendium Wójta Gminy Dziadkowice za wyniki w nauce/ osiągnięcia w sporcie/ osiągnięcia artystyczne. Niezależnie od podstawy prawnej przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych Administrator gwarantuje, że Państwa dane są przetwarzane w minimalnym zakresie umożliwiającym realizację ściśle określonego celu.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podpisanych umów powierzenia mogą zostać osoby upoważnione przez Administratora, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty prowadzące działalność bankową, operatorzy pocztowi, kurierzy oraz obsługa informatyczna. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. Kryteria ustalenia tego okresu wynikają głównie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przepisów merytorycznych lub Kodeksu postępowania administracyjnego.
6. Przysługuje Państwu, w zależności od charakteru przetwarzania, prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dodatkowo w przypadku, gdy podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Państwa dobrowolna zgoda, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych, w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania, może być wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....
Data i podpis